

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

TÁRSADALMI SZERVEZETEK, KÖZCÉLÚ FELADATOK, VALAMINT KARITATÍV CÉLOK 2018. ÉVI TÁMOGATÁSÁRA

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat a 2018. évi költségvetésből biztosított pályázati keret felhasználására pályázatot hirdet az *I. kerületben működő nemzetiségi önkormányzatok, egyházi és civil szervezetek, közösségek kulturális, művészeti és sport tevékenységének, valamint I. kerületi szociális, egészségügyi és gyermekjóléti kiegészítő programok, karitatív célok támogatására.*

I. A pályázat céljai:

- 1). Az I. kerülethez kötődően megvalósuló konkrét és ellenőrizhető kulturális, művészeti és sportrendezvények, programok, tevékenységek támogatása, amelyek hozzájárulnak a kerületi lakosok ilyen irányú igényeinek kielégítéséhez, szélesítik a színvonalas kulturális kínálatot, tartalmas szabadidő-eltöltést kínálnak az érdeklődők számára, illetve az itt élők közösségi életét, ismereteinek bővítését, a helyi hagyományok ápolását szolgálják.
- 2). Olyan, az Önkormányzat ellátási formáit kiegészítő programok támogatása, amelyek részt vállalnak az I. kerületi lakosok számára nyújtott szociális és egészségügyi, gyermekjóléti feladatok 2018. évi feladatok ellátásából a következő témakörökben: egészségügy, egészségnevelés és betegség-megelőzés, rehabilitáció, szociális segítségnyújtás, ifjúságvédelem, gyermekjólét.

II. A pályázók köre:

Az I. kerületben működő alábbi szervezetek nyújthatnak be pályázatot:

- a helyi nemzetiségi önkormányzatok,
- nonprofit gazdálkodó szervezetek, (gazdasági társaságok),
- közhasznú szervezetek (közalapítványok kivételével),
- bejegyzett kerületi civil szervezetek,
- egyházi közösségek

A külföldi jogi személy, amennyiben nem rendelkezik magyarországi számlaszámmal pénzügyi lebonyolítót kell felkérnie. A pénzügyi lebonyolító magyarországi székhellyel rendelkező, önállóan gazdálkodó jogi személy.

Nem pályázhatnak:

- azok, akik korábban az Önkormányzattól kapott pályázati támogatásukkal nem számoltak el.
- azok a külföldi jogi személyek, akik nem rendelkeznek magyarországi számlaszámmal és nem jelölnék meg pénzügyi lebonyolítót.

Nem támogathatók:

Támogatásban nem részesülhetnek, illetve nem jelölhetők meg pénzügyi lebonyolítóként, akik:

- csőd, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt állnak,
- önkormányzati forrásból juttatott támogatásra vonatkozó szerződésekben vállalt kötelezettségüket nem teljesítették,
- az igényelt támogatást más pályázaton már elnyerték, illetve rendelkezésükre áll.

III. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázat beadásához szükséges adatlap és kapcsolódó kötelező mellékletei letölthetők az önkormányzat honlapjáról ([www.budavar.hu/Pályázatok](http://www.budavar.hu/Palyazatok)) menüpontból, illetve ügyfélfogadási időben nyomtatványként átvehetők a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal Ügyfélszolgálati Irodáin (1014 Budapest, Kapisztrán tér 1. földszint; 1013. Budapest, Attila út 65.).

A pályázati adatlapon fel kell tüntetni:

- a pályázó szervezet (pénzügyi lebonyolító szervezet) azonosító adatait (nevét/cégnevét, székhelyét, cégjegyzékszámát/nyilvántartási számát, adószámát, számlaszámát, felelős vezetőjének nevét);
- a pályázat lebonyolításáért felelős személy adatait;
- a pályázati program célját, megnevezését, pontos helyszínét, időpontját;
- a program teljes költségvetését, ezen belül külön feltüntetve az önkormányzattól igényelt támogatás összegét,
- a program végrehajtásához tervezett forrásokat részletesen:
 - a saját forrásokat,
 - az önrész mértékét,
 - különböző forrásokból rendelkezésre álló/igényelt támogatásokat,
 - a pályázaton igényelt támogatás összegét.

A pályázat kötelező mellékletei:

- a pályázó bemutatkozása (kitérve a pályázó eddigi tevékenységére, kerületi vonatkozásaira);
- a program részletes leírása;
- a program részletes költségvetése;
- a hiánytalanul kitöltött és aláírt pályázati adatlap,
- a pályázó (pénzügyi lebonyolító) összeférhetlenséggel és érintettséggel kapcsolatos nyilatkozata (*mellékelve*),
- Áfa-nyilatkozat (*mellékelve*).

A mellékleteket maximum 1-1 A/4 oldal terjedelemben kérjük csatolni.

A pályázat benyújtásnak határideje: 2018. április 3. kedd 16 óra

A pályázat benyújtásának módja:

A pályázatokat **két egymástól elkülönített példányban, de egy borítékban** kell benyújtani:

- **személyesen** benyújtható a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal Ügyfélszolgálati Irodáján (1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.) legkésőbb a jelzett határidő napján az ügyfélfogadás végéig, azaz 16.00 óráig. Az átvételről az Ügyfélszolgálat hivatalos igazolást állít ki.
- **postai úton** a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal/Szervezési Csoport részére (1250 Budapest, Pf.: 35.). A pályázat beérkezési határideje a fent jelzett határidő, ez esetben az érkeztetést igazoló hivatalos önkormányzati bélyegző dátuma az irányadó.

A lezárt borítékra kerüljön feltüntetésre:

„Társadalmi szervezetek, közcélú feladatok, valamint karitatív célok 2018. évi pályázati támogatása”

IV. Pályázatok elbírálása:

Elbírálási határidő: 2018. április 26.

A pályázatokat az Előkészítő Munkacsoport javaslatára a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete bírálja el. A Képviselő-testület döntéséről valamennyi érvényes pályázatot benyújtó pályázó írásban értesítést kap.

Érvénytelen az a pályázat, amelyet:

- pályázni nem jogosult pályázó nyújtott be,
- határidőn túl nyújtottak be,
- a pályázati határidő lejártakor nem tartalmazza hiánytalanul a formai kellékeket, az előírt adatokat, aláírást, illetve mellékleteket,
- az összeférhetlenséggel, illetve az érintettséggel kapcsolatos nyilatkozat nélkül nyújtottak be.

V. Szerződéskötés menete:

A nyertes pályázó kiértékelésével egyidejűleg megküldésre kerül a megkötendő Támogatási szerződés 2. számú mellékletét képező banki FELHATALMAZÓ LEVÉL azonnali beszédési megbízás alkalmazására, amely a **szerződéskötés egyik alapfeltétele**.

A nyertes pályázókkal a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat támogatási szerződést köt, melynek menete:

- A pályázó a számlavezető pénzügyintézete által záradékolt felhatalmazólevél 1 db eredeti példányát visszajuttatja a Szervezési Csoport részére,
- A záradékolt felhatalmazólevél átvétele után a Szervezési Csoport gondoskodik a Támogatási szerződéshez kapcsolódó adminisztráció elvégzéséről.

A Támogatási szerződés az Áht. 50. § (1) c). pontjának megfelelően tartalmazza az **Átláthatósági nyilatkozatot**, valamint az elnyert támogatás felhasználásának és elszámolásának módját. A szerződés aláírásával a támogatott hozzájárul a támogatás felhasználásának ellenőrzéséhez, nevének, a támogatás céljának, összegének, megvalósítási helyének nyilvánosságra hozatalához, valamint tudomásul veszi, hogy az esetlegesen ellene

PÁLYÁZATI ADATLAP

a kerületben végzett kulturális és művészeti tevékenység, valamint az I. kerületi szociális, egészségügyi és gyermekjóléti kiegészítő programok támogatására kiírt pályázathoz 2018.

1. PÁLYÁZÓ ADATAI:

- 1.1 Neve/Cégneve:.....
- 1.2 Székhelye:.....
- 1.3 Telefonszáma.....Faxszáma.....E-mail címe:.....
- 1.4 Cégjegyzékszám/Nyilvántartási szám:.....
- 1.5 Adószáma:.....
- 1.6 Külön engedélyhez, bejelentéshez kötött tevékenység esetén az engedély, illetve a bejelentés kelte, száma:.....
- 1.7 Bankszámlaszáma:
Számlavezető bank megnevezése:.....
Számlaszám:.....
- 1.8 A pályázó szervezet felelős vezetőjének neve:.....
címe:.....
telefonszáma:.....
- 1.9 A pályázati programért felelős személy neve:.....
címe:.....
telefonszáma:.....
- 1.10 Pályázati témakör megnevezése:.....
- 1.11 A pályázó bemutatása (kérjük mellékelni max. 1 A4-es oldalon)

2. PÁLYÁZÓ JOGI STÁTUSZA:

Kérjük húzza alá a megfelelő kategóriát! Figyelem, csak egy kategória jelölhető meg!

helyi nemzetiségi önkormányzat, nonprofit gazdálkodó szervezet (gazdasági társaság), közhasznú szervezet (közalapítvány kivételével), bejegyzett kerületi civil szervezet, egyházi közösség, külföldi jogi személy,

3. PÉNZÜGYI LEBONYOLÍTÓ ADATAI:

- 3.1 Neve/Cégneve:.....
- 3.2 Székhelye:.....
- 3.3 Telefonszáma.....Faxszáma.....E-mail címe:.....
- 3.4 Cégjegyzékszám/Nyilvántartási szám:.....
- 3.5 Adószáma:.....
- 3.6 Külön engedélyhez, bejelentéshez kötött tevékenység esetén az engedély, illetve a bejelentés kelte, száma:.....
- 3.7 Bankszámlaszáma:
Számlavezető bank megnevezése:.....
Számlaszám:.....
A kötelezettségvállaló szervezet felelős vezetőjének

neve:.....
címe:.....
telefonszáma:.....

4. PÁLYÁZATI TEVÉKENYSÉG MEGVALÓSÍTÁSÁNAK ADATAI:

- 4.1 A megvalósítani kívánt program megnevezése:.....
.....
4.2 A program leírása (kérjük mellékelni max. 1 A4-es oldalon)
4.3 A programon résztvevők száma:.....
4.4 Megvalósítás helye:.....
4.5 Tervezett kezdő időpont:

A megvalósítással kapcsolatos pénzügyi adatok:

- 4.7 A megvalósítás teljes költségigénye (ÁFA összegével együtt).....
- ezen belül a visszaigényelhető általános forgalmi adó összege:.....
4.8. A megvalósításhoz az önrész mértéke összesen:.....
ezen belül:
- a rendelkezésre álló önrész összege:

- a résztvevők befizetései:

- a várhatóan befolyó bevételek:

- egyéb forrásokból/pályázatokból igényelt támogatás:

4.9. Igényelt támogatási összeg:.....

4.10. A megvalósítás részletes költségvetése (kérjük mellékelni max. 1 A4-es oldalon).

NYILATKOZAT:

Alulírott pályázó (pénzügyi lebonyolító)

- kijelentem, hogy a pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak és hitelesek,
- kijelentem, hogy a pályázatban vállalt saját forrást ténylegesen biztosítani fogom és azt a program megvalósítására fordítom,
- kijelentem, hogy 60 napon túli, adók módjára behajtható köztartozásom - ideértve az egészségbiztosítási és nyugdíjbiztosítási járulékot is –nincs,
- kijelentem, hogy csőd, felszámolási, illetve végelszámolási eljárás alatt nem állok, s vállalom, hogy haladéktalanul bejelentem, amennyiben a pályázat elbírálásáig, illetve a program lezárásáig ilyen eljárás indul,
- elfogadom, hogy a támogatás jogszerűtlen felhasználása esetén a megfizetésre irányuló követelés érvényesítése azonnali beszedési megbízás alkalmazásával történhet,
- vállalom, hogy amennyiben a tervezett program megvalósításának helyszínében, kezdő és befejező időpontjában vagy egyéb lényeges körülményben változás történik, arról a pályázatot haladéktalanul értesítem,
- kijelentem, hogy a pályázatot felé elszámolandó számlákat más pályázaton nem számolom el,
- nyilatkozom arról, hogy a szervezet ÁFA-visszaigénylésre
 - jogosult, ezért a számlák nettó összegét számolom el az önkormányzati támogatással szemben,
 - nem jogosult.

(a megfelelő válasz aláhúzendó!)

i.) vállalom, hogy a szakmai beszámolóban nyilatkozom a támogatott program megvalósításához felhasznált egyéb forrásokról is.

g.) a támogatói szerződés aláírásával hozzájárulok a támogatás ellenőrzéséhez és a támogatott szervezet nevének, a támogatás céljának, összegének, a támogatott program helyszínének a közzétételéhez.

A pályázat kelt: _____

p.h.

p.h.

pályázó (szervezet) cégszerű aláírása

amennyiben van, pénzügyi lebonyolító
szervezet cégszerű aláírása

programért felelős személy aláírása

NYILATKOZAT

I. A pályázó adatai:

A) (kitöltendő, ha a pályázó gazdasági társaság):

- cégneve:
.....
- székhelye:
.....
- cégjegyzékszám:
.....
- adószáma:
.....
- képviselőjének neve:
.....

B) (kitöltendő, ha a pályázó gazdasági társaságnak nem minősülő egyéb szervezet):

- neve:
.....
- képviselőjének neve:
.....
- nyilvántartásba vételi okiratának száma:
.....
- a nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:
.....

II. A pályázat adatai:

- pályázat megnevezése (csak pályázat esetén töltendő ki):
Társadalmi szervezetek és közcélú feladatok, valamint karitatív célok 2018. évi támogatása
- támogatandó cél:
a pályázott összeg:

Összeférhetlenségi és érintettségi nyilatkozatok

A) Összeférhetlenség

Jelen nyilatkozat I. pontjában megnevezett pályázó hivatalos képviselőjeként büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II. pontjában jelölt pályázatom vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 6. § -ban foglalt összeférhetlenség (ld. 1. sz. melléklet)

- fennáll
- nem áll fenn.

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni.)

Amennyiben összeférhetlenség áll fenn, az összeférhetlenség alapjául szolgáló körülmény:

.....
.....

A fennálló összeférhetlenség megszüntetése érdekében a következő intézkedésekre került sor:

.....
.....
.....
.....

Budapest, 2018.

.....
Nyilatkozattételre jogosult aláírása

B) Érintettség

Jelen nyilatkozat I. pontjában megnevezett pályázó hivatalos képviselőjeként büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II. pontjában jelölt pályázatom vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § foglalt érintettség (ld. 1. sz. melléklet)

- fennáll
- nem áll fenn.

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni..)

Amennyiben érintettség áll fenn, az érintettség alapjául szolgáló körülmény:

.....
.....
.....

A fennálló érintettséggel kapcsolatban a 2007. évi CLXXXI. törvényben foglalt előírásoknak eleget tettem.

Budapest, 2018.....

.....
Nyilatkozattételre jogosult aláírása

Kivonat a 2007. évi CLXXXI. törvényből

6. § (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban

- a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,
- b) a kizárt közjogi tisztségviselő,
- c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
- d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
- e)² olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyház vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,
- f)⁸ az az egyesület, egyház vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége,
 - fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),
 - fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,
 - g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

8. § (1) Ha a pályázó

- a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,
- b) nem kizárt közjogi tisztségviselő,
- c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
- d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
- e)⁴ olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház vagy szakszervezet, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja, köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg.

(2) Ha az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, a pályázó köteles 8 munkanapon belül kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét.

(3) Ha a pályázó a közzétételt határidőben nem kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet.

14. § A pályázó a pályázati anyaghoz csatolva írásban nyilatkozik arról, hogy nem esik a 6. §-ban foglalt korlátozás alá. A nyilatkozat csatolása nélkül a pályázat érvénytelen. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell az alábbiakat:

- a) a természetes személy pályázó neve, lakcíme, születési ideje és helye,
- b) a pályázó gazdasági társaság, cégneve, székhelye, cégjegyzékszám, adószáma, képviselőjének neve,
- c) a pályázó egyéb szervezet neve, székhelye, képviselőjének neve, nyilvántartásba vételi okiratának száma, a nyilvántartásba vevő szerv megnevezése,
- d) az e törvény szerinti érintettség, összeférhetetlenség ténye vagy ezek hiánya,
- e) az érintettség, összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmények leírása,
- f) nyilatkozat arról, hogy a pályázó e törvény rendelkezéseinek eleget tett érintettségével kapcsolatban, illetve összeférhetetlensége megszüntetése érdekében.

A törvényben foglalt követelmények betartásának biztosítékát jelenti az a kötelezettség is, hogy a pályázóknak a pályázati anyaghoz csatolniuk kell nyilatkozatukat arról, hogy nem tartoznak a 6. §-ban felsorolt, a pályázaton történő indulásból kizárt személyi körbe. Ez az előírás azzal jár, hogy amennyiben egy pályázó szándékosan valótlan tartalmú nyilatkozatot tesz, akkor nemcsak a törvényben foglalt szankciókkal kell számolnia, hanem adott esetben okirat-hamisítás miatt büntetőjogi felelősségre vonással is.

2. § (1) E törvény alkalmazásában

d) kizárt közjogi tisztségviselő: a Kormány tagja, a kormánybiztos, a miniszterelnöki biztos, a miniszteri biztos, az államtitkár, a közigazgatási államtitkár, a helyettes államtitkár, a megyei közgyűlés elnöke, a fővárosi közgyűlés esetében a főpolgármester, a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló törvény által meghatározott regionális fejlesztési ügynökség vezető tisztségviselői, felügyelő bizottsága tagjai, illetve az Ágazati Operatív Programok Közreműködő szervezetei vezető tisztségviselői és ellenőrző szervének tagjai;

e) nem kizárt közjogi tisztségviselő: a köztársasági elnök, az Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, az országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, a polgármester, az alpolgármester, a főpolgármester, a főpolgármester-helyettes, a helyi önkormányzati képviselő, a helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, a központi államigazgatási szerv - a *d)* pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei;

(4) E törvény alkalmazásában valamely személy tulajdonában álló gazdasági társaságnak minősül

a) a legalább 5%-os tulajdonában álló nyilvánosan működő részvénytársaság,

b) a bármilyen arányban tulajdonában álló gazdasági társaság (ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot),

*c) a tulajdonában álló *b)* pont szerinti társaság*

ca) legalább 5%-os tulajdonában álló nyilvánosan működő részvénytársaság,

cb) bármilyen arányú tulajdonában álló gazdasági társaság (ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot).

NYILATKOZAT

Alulírott, (név)

a(szervezet) (adószám:
.....) képviselőjeként nyilatkozom, hogy szervezetünk

**ÁFA körbe tartozik/Nem tartozik ÁFA körbe*,
az ÁFÁ-t visszaigényelheti/Nem igényelheti vissza*.**

Jelen nyilatkozatot a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzattal kötött támogatási szerződéshez teszem, más célra nem használható fel.

A nyilatkozat az ügyirat melléklete.

Budapest, 2018.....

.....
a szervezet aláírásra jogosult képviselője

*** a megfelelő aláhúzendó!**